

9. Oświadczenie kandydata o braku zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi za naruszenie dyscypliny finansów publicznych .
10. Oświadczenie kandydata o nieposzlakowanej opinii.
11. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych .
12. Oświadczenie kandydata o posiadaniu znajomości języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego .
13. Kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe umiejętności i kwalifikacje.

### **VIII. Termin i miejsce składania dokumentów**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie w sekretariacie Zespołu Szkół Publicznych w Suchaniu ul. Kard. A. Hłonda 1 lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 30 listopada 2016 z dopiskiem „Konkurs na stanowisko głównego księgowego”. Dokumenty złożone po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane / decyduje data faktycznego wpływu / . Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej .

Dokumenty aplikacyjne kandydata , który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych .

### **IX. Inne informacje**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej ZSP Suchań [www.zpsuchan.pl](http://www.zpsuchan.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Zespole Szkół Publicznych w Suchaniu. Ponadto informuję, że w miesiącu / październiku / poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia / listopad 2016r. / wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Publicznych w Suchaniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych nie przekroczył 6 % .

Suchań, dnia 03.11.2016 r.

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół  
mgr Ryszard Jamroży